



COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO

SERVIZIO PERSONALE -

Gestione Associata fra i Comuni di San Vito al Tagliamento, Morsano al Tagliamento

Prot. N.22654

San Vito al Tagliamento, 13.8.2021

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N.1 ISTRUTTORE CONTABILE CAT.C- RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART.1 DELLA L. 68/1999 - PER LA COPERTURA DELLA QUOTA DI RISERVA .

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO

Visto il programma triennale delle assunzioni contenuto nei documenti del bilancio triennale 2021 -2023;

Vista la deliberazione giunta n. 177 del 9/8/2021 avente per oggetto: "Autorizzazione al responsabile del servizio personale ad assumere n.1 istruttore contabile cat.C a tempo pieno – riservato alle categorie di cui alla L. 68/99" .

Richiamata la propria Determinazione n. 1165 del 13.8.2021 con cui si provvede all'approvazione del presente bando di concorso per la copertura di n.1 posto di Istruttore Contabile cat. C , a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Servizio Ragioneria-servizio Tributi;

RENDE NOTO

È indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posti a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di ISTRUTTORE CONTABILE (cat. giuridica C – C.C.R.L. 15.10.2018), riservato ai disabili appartenenti alle categorie di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999.

Le mansioni del profilo sono quelle previste attualmente dall'allegato A – Declaratorie del Contratto Collettivo Regionale del Lavoro del 07.12.2006 –e ss.mm.ii. – area non dirigenti, e come di seguito indicate :

- a) approfondite conoscenze mono-specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola media superiore) e un grado di esperienza pluriennale, con necessità di aggiornamento;
- b) contenuto di concetto con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi, anche con possibilità di firma di atti finali, in quanto attribuita e relativa alle mansioni di competenza, laddove non aventi contenuti espressivi di volontà con effetti esterni nonché mediante la predisposizione di schemi di atti e lo sviluppo di elaborazioni amministrativo-contabili di media complessità;
- c) media complessità dei problemi da affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili;
- d) relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto. Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse e negoziali;
- e) uso di apparecchiature informatiche e/o elettroniche.

Il trattamento economico sarà quello stabilito dalle norme contrattuali in vigore al momento dell'assunzione relativamente alla posizione economica iniziale della categoria C, posizione economica D1 del CCRL personale del comparto unico regionale e locale – area non dirigenti.

Art.1- Requisiti per l'ammissione

Per essere ammessi al concorso, gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- a) cittadinanza italiana. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono altresì partecipare tutti i soggetti che rientrano nelle condizioni stabilite dal vigente Art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 come modificato dalla L. 97/2013 art.7 e s.m.i., purché in possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) appartenenza ad una delle categorie delle persone disabili di cui all'art.1 L.68/99;
- c) iscrizione negli elenchi, previsti dall'art.8 della legge n. 68/1999, in quanto disabili appartenenti alle categorie di cui all'art.1 della legge stessa;
- d) età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa vigente per il conseguimento della pensione di vecchiaia;
- e) idoneità allo svolgimento delle mansioni previste per il profilo professionale posto a concorso; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica pre-assuntiva il vincitore e gli idonei del concorso in base alla normativa vigente, per verificarne l'idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni relative al posto messo a concorso;
- f) godimento del diritto di elettorato politico attivo (diritto di voto). Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
- g) Non aver subito condanne penali o non aver procedimenti penali pendenti e relativi alle fattispecie delittuose di cui all'art.16 comma 8 del CCRL FVG 26.11.2004 come integrato dal D.Lgs.150/2009 e s.m.i.,e che impediscono la con
- h) godimento dei diritti civili e politici. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza. Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo dalla Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) Essere in posizione regolare nei confronti del servizio di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani)
- j) patente di guida di categoria B, non soggetta a provvedimenti di revoca e/o sospensione, in corso di validità.
- k) Possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, corso di studi quinquennale di:
 - Ragioniere e Perito Commerciale o equipollente (sono ammissibili solo le equipollenze formalmente riconosciute ai sensi di legge).
 - Perito aziendale e corrispondente in lingue estere o equipollente (sono ammissibili solo le equipollenze formalmente riconosciute ai sensi di legge);In assenza di tali specifici diplomi deve essere in possesso delle seguenti Lauree:
 - Diploma di laurea di durata non inferiore a quattro anni, vecchio ordinamento (DL) in Economia e Commercio o titolo di studio equipollente;
 - Laurea Triennale (L) appartenente ad una delle seguenti classi: L18- L33
 - Laurea Magistrale (LM) appartenente ad una delle seguenti classi : LM-56; LM-77
- l) Conoscenza dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web;
- m) Conoscenza della lingua inglese.

Gli aspiranti sono tenuti a versare entro i termini di presentazione della domanda, una tassa di concorso nella misura di € 10,00= non rimborsabili. Il mancato versamento comporta l'esclusione dal concorso.

Il versamento deve essere effettuato mediante bonifico sul c/c bancario intestato al COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO c/c IT86 C 08356 64789 000000036671 presso BCC Pordenonese e Monsile.. Il candidato dovrà indicare nella causale di versamento il proprio "Codice Fiscale – **CONCORSO RISERVA CAT.C**".

La dimostrazione dell'equipollenza/equiparazione del titolo di studio è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza/equiparazione.

I titoli di studio conseguiti all'estero devono essere riconosciuti equipollenti al titolo di studio italiano prescritto. La dimostrazione del riconoscimento è a cura del candidato il quale deve indicare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento normativo di equipollenza al titolo di studio italiano.

I titoli di studio conseguiti all'estero dovranno avere ottenuto l'equipollenza a corrispondenti titoli italiani o comunque essere stati riconosciuti validi dalle competenti autorità.

Tutti i requisiti sopra elencati devono essere **posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di S.Vito al Tagliamento.**

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea ed i soggetti di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. devono essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica. Devono, inoltre, possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata nel corso dello svolgimento delle prove d'esame.

Art.2 Modalità di trasmissione della domanda di ammissione

Il presente bando è disponibile sul sito istituzionale del Comune di San Vito al Tagliamento (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>) nella sezione "Concorsi".

Il candidato deve inoltrare la domanda di partecipazione al concorso **ESCLUSIVAMENTE IN VIA TELEMATICA**, compilando l'apposito modulo,

entro le ore 12.00 del giorno 20 Settembre 2021

utilizzando l'applicazione informatica il cui link è disponibile all'indirizzo (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>) – nella sezione Concorsi, parte dedicata al concorso in oggetto.

I candidati potranno accedere al modulo solo se autenticati con login forte (SPID, CIE, CNS, CRS).

L'invio mediante modalità diverse da quella telematica sopra riportata comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Non sono infatti ammesse altre forme di produzione e di presentazione della domanda di partecipazione al concorso al di fuori o in aggiunta a quella esplicitamente prevista.

Il sistema informatico certificherà la data e l'ora di presentazione della domanda e attribuirà alla stessa un numero progressivo di protocollo, inoltre provvederà a trasmettere alla casella mail di ciascun candidato **la relativa ricevuta con un codice univoco** (in caso di mancato ricevimento, verificare la cartella delle spam o posta indesiderata).

I candidati dovranno prendere nota e conservare il proprio codice univoco, in quanto le comunicazioni di cui al successivo art.10 saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dai anagrafici.

Alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande sarà automaticamente inibito l'invio delle istanze. Dopo la scadenza del termine sarà possibile accedere al sistema solamente per consultare la domanda inviata nella propria area personale.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di "dichiarazioni sostitutive di certificazione" ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di "dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà" ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000.

Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal candidato, il candidato decade dalla partecipazione alla procedura concorsuale e dall'eventuale assunzione (art. 75 del citato D.P.R.).

Il candidato deve compilare i moduli della domanda e i campi obbligatori contrassegnati dall'asterisco. La mancata compilazione di tali campi non consente la stesura finale della domanda e il conseguente invio, con esclusione automatica del candidato dalla procedura concorsuale.

I candidati sotto la propria responsabilità, e consapevoli delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online **oltre alle generalità personali e al possesso dei requisiti per l'accesso alla presente selezione dettagliatamente elencati all'art. 1 del bando**, devono:

- a) dichiarare l'iscrizione negli elenchi, previsti dall'art.8 della legge n. 68/1999, degli appartenenti alle categorie di cui all'art.1 della legge stessa, **specificando presso quale Centro per l'Impiego del territorio nazionale e da quale data;**
- b) dichiarare l'appartenenza alle categorie di cui all'art.1 della legge n. 68/99;
- c) dichiarare l'adeguata conoscenza della lingua italiana; (solo per i cittadini non italiani)
- d) dichiarare la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- e) dichiarare il possesso **del titolo di studio di cui all'art.1 , lett. k)**, del presente bando con indicazione del punteggio ottenuto e sede dell'Istituto che lo ha rilasciato;
- f) dichiarare, se spettanti, gli eventuali titoli di preferenza di cui all'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR 9 maggio 1994 pena l'esclusione dal relativo beneficio pena l'esclusione dal relativo beneficio;;
- g) fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo obbligatoriamente di recapito telefonico mobile e/o fisso;
- h) fornire l'indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata personale;
- i) dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento europeo n.679/2016, per gli adempimenti della procedura concorsuale.

1. Alla domanda devono essere allegati **in forma digitale**:

- la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extra-comunitari);
- per l'eventuale ausilio necessario richiesto in sede di prove, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi allo svolgimento delle stesse ai sensi della legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, e della legge n. 68/1999. In questa ipotesi, i candidati devono allegare alla domanda di ammissione al concorso una certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda sanitaria che

specifici gli elementi essenziali relativi alla propria condizione, ai fini di consentire a questa Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire i benefici richiesti;

- l'eventuale idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- ricevuta del versamento della tassa concorsuale;
- copia fotostatica di un valido documento di identità del candidato;
- Curriculum vitae datato e sottoscritto – facoltativo- non darà luogo all'assegnazione di alcun punteggio.

I candidati dovranno dichiarare di avere letto e di accettare tutte le regole previste dal presente bando.

Art.3 – Commissione esaminatrice

Con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato verrà nominata una Commissione esaminatrice composta da esperti in materia.

La Commissione potrà inoltre avvalersi di componenti aggiuntivi per l'accertamento, in sede di prova orale, della conoscenza della lingua straniera e dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.

Art.4 – Ammissione ed esclusione dei candidati

Alla selezione saranno ammessi tutti coloro che presenteranno domanda di partecipazione in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso.

L'esclusione dalla procedura ha luogo qualora ricorra uno dei seguenti casi:

- a) la domanda sia presentata con modalità diverse da quella telematica di cui al punto 2 del presente bando;
- b) la mancanza dei requisiti previsti dal presente avviso;
- c) omissioni o incompletezza delle dichiarazioni inerenti le generalità e/o indirizzo del candidato;
- d) la presentazione della domanda con credenziali non appartenenti al/la candidato/a che presenta la domanda;
- e) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

L'elenco, tramite codice univoco, dei candidati ammessi alla selezione sarà pubblicato nella sezione concorsi del sito internet del Comune (www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it).

Art.5 – Regolarizzazione della domanda e dei documenti

La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati verrà effettuata prima della prova orale.

Nel caso in cui, in sede di esame istruttorio delle domande di partecipazione risultino omissioni o imperfezioni sanabili nella domanda, il Responsabile del procedimento dell'Ufficio Personale Associato può richiedere chiarimenti e documenti ad integrazione della domanda presentata, assegnando un congruo termine entro il quale provvedere.

Il nuovo termine che sarà fissato per la regolarizzazione avrà carattere di perentorietà. La mancata risposta o il mancato perfezionamento in tutto o in parte delle irregolarità, entro la data indicata per la regolarizzazione, comporterà l'esclusione del candidato alla selezione.

Art.6 – Procedura di selezione

La selezione concorsuale verrà effettuata per esami mediante due prove:

- **Prova scritta** consistente nello svolgimento di un elaborato sulle materie d'esame riportate al seguente art.8;
- **Prova orale** sulle materie d'esame riportate al seguente art.8.

Nel corso della prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese, nonché dell'utilizzo dei sistemi applicativi informatici di base e strumenti web.

La prova scritta si svolgerà con le modalità che saranno comunicate tramite avviso nella sezione concorsi del sito del Comune.

La mancata presentazione dei candidati alla prova d'esame, per qualsiasi motivo, sarà considerata quale rinuncia alla selezione.

Per essere ammessi alle prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento nonché della eventuale documentazione che sarà richiesta in relazione all'emergenza sanitaria Covid-19.

Art.7 - Sede e diario delle prove

Le prove selettive verranno effettuate secondo il calendario di seguito indicato:

- | | |
|-----------------|--------------------------|
| - Prova scritta | 23 Settembre 2021 |
| - Prova orale | 29 Settembre 2021 |

L'elenco dei candidati ammessi, l'ora e il luogo delle prove d'esame saranno comunicati mediante **avviso pubblicato sul sito istituzionale** dell'Ente (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>) nella sezione concorsi.

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Le prove si svolgeranno, in ogni caso, nel rispetto della normativa e dei protocolli a tutela della salute e della sicurezza al tempo vigenti, in relazione alla situazione di emergenza sanitaria legata al COVID-19.

I candidati dovranno attenersi alle disposizioni operanti in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica COVID-19, rispettando il "Protocollo Operativo per lo svolgimento delle procedure di selezione pubblica per assunzioni di personale", l'eventuale Piano Operativo e tutte le prescrizioni necessarie e vigenti nell'arco temporale previsto per le prove d'esame.

Art.8 – Materie d'esame

Le materie sulle quali potrà vertere la selezione sono:

- Ordinamento degli Enti Locali;
- Elementi di Diritto Costituzionale;
- Elementi di Diritto Amministrativo, con particolare riferimento alle norme in materia di procedimento amministrativo, atti amministrativi;
- Ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali;
- Elementi di diritto tributario .-
- Tributi locali
- Accertamento tributario
- Elementi del contenzioso tributario con particolare riferimento ai tributi locali
- Diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico

Conoscenza dei principali strumenti di ausilio informatico nell'attività di un ente locale;

Accertamento della conoscenza della lingua inglese (solo orale).

Verrà fatto riferimento alla normativa sia nazionale che a quella della Regione Friuli Venezia Giulia.

Durante lo svolgimento della prova scritta non è consentito l'utilizzo di alcun tipo di appunto, scritto, libro, pubblicazione, testi di legge, anche non commentato, né altra documentazione.

E' assolutamente vietato l'uso di qualsiasi strumentazione atta a consentire la comunicazione con l'esterno nonché di altri supporti di memorizzazione digitale, quali telefoni cellulari, smartphone, pc.

Il candidato che contravvenga alle summenzionate disposizioni sarà escluso dal concorso.

Art.9 – Modalità di valutazione e pubblicazione

Per la valutazione di ogni prova la commissione giudicatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti . Ogni prova d'esame si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende a sua volta superata con una votazione di almeno 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti ottenuti nella prova scritta e della votazione conseguita nella prova orale.

Sarà dichiarato vincitore il candidato che avrà conseguito il maggiore punteggio.

La valutazione delle prove d'esame sarà espressa con un punteggio numerico senza necessità di ulteriore motivazione.

In caso di parità di voto finale verrà preferito il candidato più giovane.

L'elenco dei candidati che avranno superato la prova scritta e saranno ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Concorsi, tramite codice univoco

La pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 10 – Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di S.Vito al Tagliamento . Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

AMMISSIONE AL CONCORSO

Saranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di S.Vito al Tagliamento -sezione Concorsi- parte dedicata- gli elenchi **dei candidati ammessi. Tutti i candidati saranno identificati esclusivamente mediante codice univoco presente nella ricevuta della domanda.**

PROVA SCRITTA

L'esito della prova scritta sarà reso noto tramite pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di S.Vito al Tagliamento -sezione Concorsi- parte dedicata, con l'indicazione del punteggio conseguito. **Tutti i candidati saranno identificati esclusivamente mediante codice univoco della domanda.**

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei lavori della commissione il competente ufficio provvederà all'approvazione della graduatoria con atto e alla sua pubblicazione **esclusivamente tramite riferimento identificativo univoco presente nella ricevuta della domanda.**

I candidati, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito della prova, sono tenuti, per tutta la durata della procedura concorsuale, a consultare il sito del Comune – Sezione Concorsi -parte dedicata .

In caso di eventuali comunicazioni per iscritto, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

Art.11 – Formazione della graduatoria

Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria di merito degli aspiranti che abbiano superato le prove d'esame, secondo quanto stabilito al precedente

articolo. **La graduatoria finale, approvata con Determinazione del Responsabile del Servizio Personale Associato, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di San Vito al Tagliamento (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>)** nella sezione concorsi; Per la formulazione della graduatoria valgono gli eventuali titoli di preferenze come indicate nell'art. 5, quarto e quinto comma, del DPR n. 487/1994.

La graduatoria resterà valida secondo quanto stabilito dalle disposizioni vigenti e potrà essere utilizzata per la costituzione, oltre che di rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato, anche di rapporti di lavoro a tempo parziale e a tempo determinato pieno o parziale, sulla base delle norme legislative e regolamentari vigenti al momento dell'utilizzo.

Alla graduatoria finale potranno attingere per assunzioni a tempo indeterminato o determinato a tempo pieno o parziale anche ad altri Enti Locali. La rinuncia, da parte dei candidati, all'assunzione in altro Ente Locale non pregiudica in alcun modo la posizione in graduatoria ai fini di una eventuale assunzione presso questo Comune.

Art.12 – Adempimenti del vincitore

La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono subordinati al comprovato possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La nomina acquisterà carattere di stabilità dopo il prescritto periodo di prova secondo le disposizioni vigenti.

Il vincitore che non assume servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dall'assunzione.

L'assunzione del vincitore verrà effettuata se ed in quanto le norme vigenti in quella data lo consentiranno. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio è comunque subordinato alla effettiva possibilità di assunzione dell'Ente, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale degli Enti Locali, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie dell'Ente stesso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali.

Art.13 – Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dell'art.13 del Regolamento UE n.689/2016, i dati personali forniti dai candidati nella domanda di partecipazione saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di San Vito al Tagliamento per le finalità di gestione del concorso e per la gestione di un futuro rapporto di lavoro.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di San Vito al Tagliamento, Piazza del Popolo n. 38, San Vito al Tagliamento, e-mail e PEC: comune.sanvitoaltagliamento@certgov.fvg.it.

Responsabile della Protezione dei Dati Personali

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il dott. Gilberto Ambotta, e-mail: ambottag@gmail.com PEC: gilberto.ambotta@mailcertificata.it.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza dai rispettivi uffici/servizi di questo Ente per lo svolgimento delle funzioni previste per legge o dai regolamenti e consistono nell'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Categorie di dati personali

In relazione alla funzione del rispettivo ufficio/Servizio sono raccolti e trattati dati personali, dati particolari e dati relativi allo stato di salute sempre secondo le modalità consentite dalla legge o da regolamenti. Nel caso il trattamento preveda l'utilizzo di dati particolari o di dati relativi allo stato di salute Le sarà fornita specifica informativa.

Modalità di trattamento e conservazione

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei e/o informatici e telematici ad opera di soggetti appositamente incaricati con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti. Le operazioni di trattamento dei dati avverranno per il periodo strettamente necessario per adempiere alle suddette finalità e la conservazione degli stessi secondo i termini

stabiliti dalla legge e dai regolamenti. Il Comune di San Vito al Tagliamento non utilizzerà i dati per decisioni automatizzate o per la profilazione.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività del servizio/ufficio o inefficacia dell'azione amministrativa. L'eventuale rifiuto a rispondere può comportare violazione di legge quando il loro conferimento si imposto dalle stesse ovvero impossibilità. Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Ambito di comunicazione e diffusione

I dati trattati potranno essere comunicati ad altri soggetti unicamente in caso di espressa previsione di legge o di regolamenti ovvero per il perseguimento di finalità istituzionali proprie e/o per l'erogazione di servizi pubblici in nome e per conto del Comune di San Vito al Tagliamento. Tali soggetti dovranno assicurare livelli di esperienza, capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. I dati raccolti non saranno diffusi, fatto salvo espressa previsione di legge potranno essere pubblicati sul sito web del Comune.

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea.

Diritti dell'interessato

In ogni momento è possibile esercitare il diritto di:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa,
- di accesso ai dati personali,
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa),
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa),
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa),
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca,
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy),
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti,
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Per esercitare i diritti l'interessato dovrà inviare richiesta scritta al Titolare al trattamento Comune di San Vito al Tagliamento, P.zza del Popolo n. 38, 33078 San Vito al Tagliamento, anche via e-mail all'indirizzo comune.sanvitoaltagliamento@certgov.fvg.it.

Art.14 – Pari Opportunità

Il Comune di San Vito al Tagliamento garantisce parità e pari opportunità per l'accesso al lavoro, nel rispetto di quanto stabilito dal D.lgs. 11 aprile 2006, n.198, nonché dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165 del 2001.

Art.15 – Disposizioni finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, annullare e modificare il presente procedimento concorsuale senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o qualsiasi altra pretesa.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

L'Amministrazione si riserva inoltre di non dar seguito alla effettiva copertura del posto in qualsiasi momento della procedura.

Il presente avviso non vincola in alcun modo il Comune di San Vito al Tagliamento, né fa sorgere in capo ai partecipanti alcun diritto all'assunzione.

L'Amministrazione si riserva, in caso di rinuncia del candidato vincitore, di attingere alla lista degli idonei ovvero indire nuova procedura.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Il presente avviso costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione.

Art.16– Informazioni

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Vito al Tagliamento (<http://www.comune.san-vito-al-tagliamento.pn.it>) nella sezione concorsi, all'Albo Pretorio On-line.

Per ulteriori informazioni sullo svolgimento della selezione può essere contattato l'Ufficio Personale Associato presso il Comune di San Vito al Tagliamento al numero 0434/842922 - 23 o tramite email: personale@sanvitoaltagliamento.fvg.it

Il Responsabile del Servizio

Ivo Nassivera

Il presente documento è sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.lgs.82/2005